

Краевое государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Минусинский кадетский корпус»

ПРИКАЗ

«06» 09 2021 г.

№ 89/1

О рабочей группе по введению ФГОС-2021

На основании статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Минпросвещения от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования», в целях введения и реализации нового федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить положение о рабочей группе согласно приложению к настоящему приказу.
2. Создать рабочую группу по введению в КГБОУ «Минусинский кадетский корпус» федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, утвержденного приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 287, (далее – рабочая группа) в следующем составе:
Руководитель: заместитель директора по УР Шилова М.А.
Заместитель руководителя: заместитель директора по ВР Кравчук Р.Н.
Члены: методист общего образования Гаврилова И.В,
методист дополнительного образования Кожура Н.В,
заместитель директора по АХЧ Дуля Е.В.,
педагог-психолог Попова И.А.,
руководители творческих групп педагогов Калягина Н.В., Засуха С.А.
3. Рабочей группе:
 - обеспечить введение в КГБОУ «Минусинский кадетский корпус» федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, утвержденного приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 287 с 01.09.2022 для 5 класса, в соответствии с положением о рабочей группе (приложение);
 - разработать до 01.10.2021 г. дорожную карту по обеспечению перехода на ФГОС-2021 в КГБОУ «Минусинский кадетский корпус» на период с 2021 по 2027 гг.;
 - проводить мероприятия в соответствии с дорожной картой по обеспечению перехода на ФГОС-2021 в КГБОУ «Минусинский кадетский корпус»;
 - мониторить разъяснения государственных органов о введении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, утвержденного приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 287, и учитывать их в работе.
4. Секретарю Шаровой Е.Е. ознакомить с настоящим приказом под подпись работников.
5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор КГБОУ
«Минусинский кадетский корпус»

В.Е. Кравченко

С приказом ознакомлены:

Шилова М.А.
Дуля Е.В.
Кравчук Р.Н.

Калягина Н.В.
Гаврилова И.В.
Шарова Е.Е.
Засуха С.А.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О РАБОЧЕЙ ГРУППЕ ПО ВВЕДЕНИЮ В КРАЕВОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ
БЮДЖЕТНОМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ
«МИНУСИНСКИЙ КАДЕТСКИЙ КОРПУС» ФЕДЕРАЛЬНОГО
ГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО СТАНДАРТА ОСНОВНОГО
ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ, УТВЕРЖДЁННОГО ПРИКАЗОМ
МИНПРОСВЕЩЕНИЯ ОТ 31.05.2021 №287**

1. Общие положения

1.1. Положение о рабочей группе по введению в КГБОУ «Минусинский кадетский корпус» федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, утвержденного приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 287, (далее – рабочая группа) регламентирует деятельность рабочей группы при поэтапном введении в КГБОУ «Минусинский кадетский корпус» (далее – корпус) федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, утвержденного приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 287 (далее – ФГОС-2021).

1.2. Деятельность рабочей группы осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим положением.

2. Цели и задачи рабочей группы

2.1. Основная цель рабочей группы – обеспечить системный подход к введению ФГОС-2021 на уровне основного общего образования с учетом имеющихся в корпусе ресурсов.

2.2. Основными задачами рабочей группы являются:

- разработка основной образовательной программы ООО в соответствии со ФГОС-2021;
- определение условий для реализации ООП ООО в соответствии со ФГОС-2021;
- создание нормативной и организационно-правовой базы, регламентирующей деятельность корпуса по введению ФГОС-2021;
- реализация мероприятий, направленных на введение ФГОС-2021;
- мониторинг качества обучения в период поэтапного введения ФГОС-2021 посредством анализа образовательно-воспитательной деятельности педагогов.

3. Функции рабочей группы

3.1. Экспертно-аналитическая:

- разработка основной образовательной программы ООО в соответствии со ФГОС-2021;
- анализ и корректировка действующих и разработках новых локальных нормативных актов корпуса в соответствии со ФГОС-2021;
- анализ материально-технических, учебно-методических, психолого-педагогических, кадровых и финансовых условий корпуса на предмет их соответствия требованиям ФГОС-2021;
- разработка предложений мероприятий, которые будут способствовать соответствию условий корпуса требованиям ФГОС-2021;
- анализ информации о результатах мероприятий по введению в корпусе ФГОС-2021.

3.2. Координационно-методическая:

- координация деятельности педагогов, работающих с кадетами 5–9-х классов, в рамках введения ФГОС-2021;
- оказание методической поддержки педагогам при разработке компонентов основной образовательной программы в соответствии с требованиями ФГОС-2021.

3.3. Информационная:

- своевременное размещение информации по введению ФГОС-2021 на сайте корпуса;
- разъяснение участникам образовательного процесса перспектив и результатов введения в корпусе ФГОС-2021.

4. Права и обязанности рабочей группы

4.1. В процессе работы рабочая группа имеет право:

- запрашивать у работников корпуса необходимую информацию;
- при необходимости приглашать на заседания рабочей группы представителей родительского комитета и педагогических работников;
- привлекать к исполнению поручений других работников корпуса с согласия руководителя рабочей группы или директора корпуса.

4.2. В процессе работы рабочая группа обязана:

- выполнять поручения в срок, установленный планом;
- следить за качеством информационных, юридических и научно-методических материалов по введению ФГОС-2021;
- соблюдать законодательство Российской Федерации, локальные нормативные акты корпуса.

5. Организация деятельности рабочей группы

5.1. Руководитель и члены рабочей группы утверждаются приказом директора. В состав рабочей группы могут входить педагогические и иные работники корпуса. Рабочая группа действует на период введения в корпусе ФГОС-2021.

5.2. Деятельность рабочей группы осуществляется по плану введения в корпусе ФГОС-2021, утвержденному директором корпуса, а также плану, принятому на первом заседании рабочей группы и утвержденному руководителем рабочей группы.

5.3. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в четверть.

5.4. Заседание рабочей группы ведет руководитель рабочей группы либо по его поручению заместитель руководителя рабочей группы.

5.5. Контроль за деятельностью рабочей группы осуществляет руководитель рабочей группы и директор корпуса.

6. Делопроизводство

6.1. Заседание рабочей группы оформляется протоколом.

6.2. Протокол составляет выбранный на заседании член рабочей группы. Подписывают протокол члены рабочей группы, присутствовавшие на заседании.