

УТВЕРЖДАЮ
Директор КГБОУ

«Минусинский кадетский корпус»

А.П. Насонов



ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции
в КГБОУ «Минусинский кадетский корпус»
на 2017 – 2018 учебный год

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнители	Сроки	Ожидаемый результат от реализованных мер
1	2	3	4	5
1. Организационное обеспечение реализации антикоррупционной политики				
1.1.	Контроль исполнения административных регламентов при выполнении государственных функций и предоставления государственных услуг.	администрация	В течение года	соблюдение должностными лицами требований, установленных антикоррупционной политикой
1.2.	Нормативно-правовое обеспечение антикоррупционной деятельности Учреждения.	юрисконсульт	В течение года	отслеживание нововведений и изменений законодательства о противодействии коррупции, своевременное внесение соответствующих изменений в локальные нормативные акты Учреждения.
2. Обеспечение реализации антикоррупционной политики в Учреждении				
2.1.	Реализация системы мер по противодействию коррупции при размещении государственных заказов и осуществлении закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), внутренний и внешний аудит финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.	главный бухгалтер ведущий экономист	в течение года	снижение коррупционных рисков, целевому и эффективному использованию бюджетных средств, препятствующих эффективному использованию бюджетных средств, соблюдение

				законодательства в сфере закупок, недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов
2.2.	Контроль в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд	главный бухгалтер ведущий экономист зам. директора по АХР юрисконсульт	в течение года	выявление и уменьшение фактов нарушения законодательства в сфере закупок
2.3.	Организация внутреннего контроля за исполнением должностными лицами своих обязанностей.	администрация	в случае необходимости	снижение (устранение) коррупционных рисков деятельности Учреждения
2.4.	Соблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов.	администрация	в течение года	исполнение обязанностей работниками (сотрудниками) требований установленных в целях противодействия коррупции, в том числе запретов, касающихся получения подарков и порядка их сдачи
2.5.	Своевременное размещение информации в отношении антикоррупционной политики Учреждения на официальном сайте Учреждения в сети интернет, в разделе «Антикоррупционная политика».	программист	в течение года	доступность информации об антикоррупционной деятельности Учреждения
2.6.	Рассмотрение обращений граждан на предмет наличия информации о фактах коррупции, конфликта интересов.	комиссия по антикоррупционной политике	В течение месяца со дня обращения	принятие мер по минимизации (устранению) коррупционных рисков.
2.7.	Проведение анализа деятельности Учреждения на предмет выявления коррупционных факторов, конфликта интересов в процессе оказания образовательных услуг.	комиссия по антикоррупционной политике	1 раз в квартал	исполнение (соблюдение) законодательства в сфере антикоррупционной политики работниками Учреждения
2.8.	Контроль достоверности персональных данных, документов об образовании, квалификационной категории, предоставляемых работниками Учреждения.	инспектор отдела кадров заместитель директора по учебной работе	в течение года	соответствие профессиональной компетентности работников Учреждение

2.9.	Составление плана мероприятий по противодействию коррупции, отчета по реализации плана мероприятий по противодействию коррупции в Учреждении.	комиссия по антикоррупционной политике	1 раз в год	доступность информации об антикоррупционной деятельности Учреждения
3. Организация антикоррупционного образования в Учреждении				
3.1.	Информирование работников Учреждения о соблюдении требований законодательства Российской Федерации в сфере антикоррупционной политики, в том числе локальных нормативных актов.	комиссия по антикоррупционной политике	в течение года	повышение уровня правосознания граждан, исполнение требований антикоррупционной политики, установленных законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами.
3.2.	Проведение разъяснительной работы или иной работы для существенного снижения возможности коррупционного поведения при исполнении коррупционно-опасных функций.	комиссия по антикоррупционной политике	при наличии оснований	выявление и устранение фактов нарушения в сфере антикоррупционной политики
3.2.	Проведение воспитательной работы по формированию антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся.	старшие воспитатели, младшие воспитатели, воспитатели, классные руководители	В течение года	обеспечение надлежащего уровня правосознания в области антикоррупционной политики
3.3.	Участие в семинарах и консультациях по вопросам оформления, размещения государственных заказов, в том числе в области антикоррупционной политики.	юрисконсульт	По мере необходимости	повышение профессиональной компетентности работников Учреждения
4. Взаимодействие с правоохранительными органами				
4.1.	Организация выступлений работников правоохранительных органов для работников Учреждения по вопросам пресечения коррупционных правонарушений.	комиссия по антикоррупционной политике	По мере необходимости	повышение мотивации работниками Учреждения о соблюдении антикоррупционной политики Учреждения