* Письме Минобразования и науки РФ «О рабочих программах учебных предметов» от 28.10.2015г. N 08-1786

1.3. Цель рабочей программы – создание условий для планирования, организации и управления педагогом образовательным процессом по определенному учебному предмету, элективному курсу, факультативному занятию (образовательной области) в соответствие с образовательной программой кадетского корпуса.

* 1. Рабочая программа разрабатывается учителем – предметником по определенному учебному предмету на одну ступень обучения. Допускается разработка рабочей программы коллективом педагогов одного предмета.

**2. Требования к структуре рабочей программы по учебным предметам.**

2.1. Программа включает следующие структурные элементы:

2.1.1.Титульный лист (Приложение №1)

* полное наименование образовательного учреждения;
* гриф утверждения программы (принято на заседании методического совета, согласовано с заместителем директора по УВР и утверждено директором с указанием даты);
* название учебного курса, для изучения которого написана программа; год разработки программы;
* фамилию, имя и отчество разработчика программы (одного или нескольких);
* название населенного пункта.

2.1.2.Пояснительная записка:

* указывается примерная и авторская программа учебного предмета (если есть), на основе которой разработана рабочая программа (издательство, год издания), комплекте используемых учебников;
* кратко формулируются общие цели учебного предмета для уровня обучения;
* сроки реализации программы,

2.1.3. Планируемые результаты освоения учебного предмета, курса планируемые результаты освоения учебных предметов, курса блочно (личностные, метапредметные и предметные результаты освоения конкретного учебного предмета в классах, реализующих ФГОС).

2.1.4. Содержание учебного предмета.

2.1.5. Тематическое планирование с указанием количества часов, отводимых на освоение каждого раздела.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование раздела | Всего часов | Из них | | формы организации учебной деятельности | виды деятельности учащихся |
| Практические работы, лабораторные работы (для естественнонаучных дисциплин) | Контрольные работы | см. Приложение 2 | |
|  |  |  |  |  |  |  |

2.1.6. Календарно-тематическое планирование

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | дата проведения | тема занятия | кол-во часов по теме | примечание (домашнее задание, оборудование и т.п.) по необходимости |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**3.** **Требования к структуре рабочей программы курсов внеурочной деятельности основного и дополнительного образования**

* результаты освоения учебных занятий;
* содержание учебных занятий с указанием форм организации и видов деятельности;
* тематическое планирование.

**4. Порядок предоставления и утверждения рабочих программ**

4.1 Пункт рабочей программы 2.1.6 разрабатываются и утверждаются ежегодно для каждой параллели классов. Рабочая программа предоставляется в учебную часть не позднее 15 июня текущего учебного года.

4.2 В течение августа все рабочие программы рассматриваются на заседаниях корпусных методических объединений, обсуждаются на методическом совете, о чем на титульном листе ставится соответствующая запись.

4.3 После прохождения процедуры согласования рабочие программы в составе основных образовательных программ основного общего, среднего общего образования обсуждаются и принимаются на августовском педагогическом совете и утверждаются приказом директором Корпуса, о чем ставится подпись на титульных листах рабочих программ.

4.4 Рабочие программы в обязательном порядке хранятся в электронном формате в общей папке «Образовательная программа» сети корпуса, в 2-х экземплярах печатного варианта, один из которых находится в учебной части в папке образовательной программы соответствующей ступени, второй – у учителя (в этот экземпляр учителем могут быть внесены корректировки, пояснения, связанные с изменением сроков проведения урока, занятия, в связи с болезнью, др. уважительной причиной).

4.5 Второй вариант печатной программы сдается учителем в учебную часть в конце каждой четверти с целью анализа прохождения программы.

**Приложение 1**

Министерство образования Красноярского края

КГБОУ «Минусинский кадетский корпус»

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Рассмотрена***  на заседании методического совета  Протокол № \_\_\_\_\_\_\_  « »\_\_\_\_\_\_\_\_2017 г. |  | ***Согласовано***  Заместитель директора по учебной работе  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Шилова М.А.  «\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017 г. |  | ***УТВЕРЖДАЮ:***  Директор КГБОУ «Минусинский кадетский корпус»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Насонов А.П.    «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 г. |

**Рабочая программа**

**по\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(учебный предмет)**

**для \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_класса**

**на 2017-2018 учебный год**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

( Ф.И.О. составителя программы, категория (разряд))

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(занимаемая должность)

Место и год составления РП.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |

**Приложение2**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | традиционное преподавание | деятельностный подход |
| Формы организации учебной деятельности | фронтальная, групповая, парная, индивидуальная | Экскурсия, тренинг, образовательная игра, лабораторная работа, практикум, лекция, дебаты, суд, семинар, путешествие, соревнование, гостиная, брейн-ринг, спектакль, концерт, библиотечное занятие, встреча, пресс-конференция, конференция, вебинар, круглый стол, панельная дискуссия, ярмарка идей, презентация, семинар, коллоквиум, викторина, олимпиада, конкурс, эксперимент, консультация и т. д |
| основные виды деятельности учащихся на занятии | Групповая работа по учебнику; конспектирование материала учебника; составление памяток по теме; работа над учебным материалом с последующей взаимопроверкой; практическая работа в парах; оформление памятки выполнение задания по памятке/алгоритму, с последующей самопроверкой/взаимопроверкой; проверочный диктант; лабораторная работа в группах; построение рассуждения по алгоритму, самостоятельное/групповое составление устного высказывания, индивидуальное или групповое проектирование выполнение домашнего задания. | Работа с онлайн ресурсами, создание продукта, проектная деятельность, исследовательская деятельность, аналитическая деятельность, экспертная деятельность, рецензирование, публичное выступление, конспектирование, реферирование, работа с текстом, работа со словарями и справочной литературой, аудирование (слушание), моделирование, театрализация и т.д. |