

УТВЕРЖДАЮ
 Директор КГБОУ
 «Минусинский кадетский корпус»

А.П. Насонов



ОТЧЕТ
 о выполнении мероприятий по противодействию коррупции
 в КГБОУ «Минусинский кадетский корпус»
 на 2016 – 2017 учебный год

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнители	Сроки	Ожидаемый результат от реализованных мер	Реализация
1	2	3	4	5	6
1. Организационное обеспечение реализации антикоррупционной политики					
1.1.	Обеспечение действия административных регламентов при выполнении государственных функций и предоставления государственных услуг.	Администрация	В течение года	соблюдение должностными лицами установленных требований, антикоррупционной политикой	услуги Учреждением предоставляются (оказываются) в соответствии с требованиями законодательства в сфере: образования; противодействии коррупции; закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд; некоммерческих организациях. Назначены ответственные лица за профилактику коррупционных и иных правонарушений (приказ №54/1 от 23.05.2016 г.).
2. Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов					
2.1.	Подготовка локальных нормативных документов по предупреждению коррупции, отслеживание нововведений и изменений законодательства о противодействии коррупции,	юрисконсульт	В течение года	принятие локальных нормативных документов по предупреждению коррупции, своевременное внесение соответствующих изменений в	Учреждением приняты и утверждены локальные нормативные акты: Антикоррупционная политика, Кодекс этики и служебного поведения работников, Положение о конфликте

	своевременное внесение соответствующих изменений в локальные нормативные акты Учреждения.			локальные нормативные акты Учреждения	интересов, Порядок уведомления о склонении к совершению коррупционных правонарушений, Порядок уведомления о возникшем конфликте интересов, Перечень мер по предупреждению коррупции.
3. Обеспечение реализации антикоррупционной политики в Учреждении					
3.1.	Реализация системы мер по противодействию коррупции при размещении государственных заказов и осуществлении закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).	главный бухгалтер	В течение года	снижение коррупционных рисков, препятствующих целевому и эффективному использованию бюджетных средств, соблюдение законодательства в сфере закупок	проводится ежедневный внутренний и внешний аудит финансово-хозяйственной деятельности, осуществляется контроль за полнотой и правильностью отражения данных в бухгалтерском учете, контроль в сфере закупок
3.2.	Своевременное размещение информации в разделе «Антикоррупционная политика» на официальном сайте Учреждения в сети интернет.	программист	В течение года	доступность информации об антикоррупционной деятельности Учреждения	Информация в сфере антикоррупционной политики Учреждения размещена в сети Интернет http://mcadet.kristel.ru в разделе «Антикоррупционная политика».
3.3.	Рассмотрение обращений граждан, поступающих в Учреждение, на предмет наличия информации о фактах коррупции, конфликта интересов.	Комиссия по антикоррупционной политике	В течение месяца со дня обращения	доступность информации о деятельности комиссии по антикоррупционной политике Учреждения	обращений о фактах коррупции, конфликта интересов, за период 2016-2017 учебный год, в адрес Учреждения не поступало.
3.4.	Проведение анализа деятельности Учреждения на предмет выявления коррупционных факторов в процессе оказания образовательных услуг, конфликта интересов.	Комиссия по антикоррупционной политике	Ежеквартально	соблюдение антикоррупционной политики работниками Учреждения	за период 2016-2017 учебный год, комиссией по антикоррупционной политике проводилось четыре заседания по соблюдению требований законодательства о противодействии коррупции. По результатам проведенного анализа деятельности Учреждения, коррупционные факторы в процессе оказания образовательных услуг, конфликта

					интересов не выявлены.
3.5.	Контроль достоверности персональных данных, документов об образовании, квалификационной категории, предоставляемых работниками Учреждения.	инспектор отдела кадров	В течение года	соответствие профессиональной компетентности работников Учреждение	инспектором по кадрам осуществляется постоянный контроль на соответствие достоверности персональных данных, документов об образовании, квалификационной категории, предоставляемых работниками Учреждения.
3.6.	Подготовка и предоставление отчета по реализации плана мероприятий по противодействию коррупции в Учреждении.	Комиссия по антикоррупционной политике	1 раз в год	доступность информации об антикоррупционной деятельности Учреждения	отчет по реализации плана мероприятий по противодействию коррупции в Учреждении размещен в сети Интернет http://mcaadet.kristel.ru в разделе «Антикоррупционная политика».
4. Организация антикоррупционного образования в учреждении					
4.1.	Ознакомление работников Учреждения с нормативными документами по антикоррупционной деятельности.	Комиссия по антикоррупционной политике	По мере поступления документов	обеспечение исполнения обязанностей работниками Учреждения в соответствии антикоррупционной политикой	со всеми сотрудниками Учреждения оформлены дополнительные соглашения к трудовому договору о соблюдении требований антикоррупционной политики Учреждения, ознакомлены локальными нормативными документами по антикоррупционной политике.
4.2.	Проведение воспитательной работы по формированию антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся.	Старшие воспитатели, младшие воспитатели, воспитатели, классные руководители	В течение года	обеспечение надлежащего уровня правосознания в области антикоррупционной политики	за период 2016-2017 учебный год, в рамках элективных курсов по обществознанию, рассматривались вопросы направленные на развитие антикоррупционного мировоззрения учащихся. Кадеты старших классов, в рамках недели «Финансовой грамотности», приняли участие в диспуте по антикоррупционной политике.

4.3.	Участие в семинарах и консультациях по вопросам оформления документации для размещения государственных заказов	юрисконсульт	В течение года	выявление и уменьшение фактов нарушения законодательства в сфере закупок	в 2016 г., три сотрудника Учреждения прошли профессиональную переподготовку по программе «Профессиональное управление государственными и муниципальными заказами». Комиссия по антикоррупционной политике Учреждения в 2016 г. приняла участие в научно-практическом семинаре «Основы антикоррупционного просвещения в сфере образования».
5. Взаимодействие с правоохранительными органами					
5.1.	Организация выступлений работников правоохранительных органов для работников Учреждения по вопросам пресечения коррупционных правонарушений.	Комиссия по антикоррупционной политике	По мере необходимости	повышение мотивации работниками Учреждения о соблюдении антикоррупционной политики Учреждения	оснований для организации выступлений работников правоохранительных органов для работников Учреждения по вопросам пресечения коррупционных правонарушений за период 2016-2017 учебный год не было.